

2025 GRUPURI SAU ORGANIZAȚII INFORMALE FORMULAR DE ÎNSCRIERE RSLA

Stimate solicitant,

Bine ați venit la cea ^{de-a} 6^{-a} ediție a Premiului Regional pentru Învățare prin Servicii (RSLA)!

Înainte de a începe să completați formularul, CITIȚI CU ATENȚIE **Termenii și condițiile Premiului regional pentru învățarea prin serviciu (RSLA)** pentru ORGANIZAȚII și GRUPURI NEOFICIALE CARE LUCREAZĂ CU TINERII.

Se recomandă ca acest formular să fie completat de reprezentantul tinerilor și de adultul responsabil pentru grupul non-formal și care se ocupă de proiect.

Proiectele de învățare prin serviciu eligibile trebuie să fi început nu mai devreme de septembrie 2023 și să fie finalizate până la sfârșitul lunii iunie 2025.

***IMPORTANT: Proiectul nu trebuie să fi fost înscris pentru acest premiu în anii precedenți. Dacă ați omis oricare dintre aceste date, proiectul nu poate fi evaluat.**

Termenul limită pentru depunerea candidaturii este **6 iulie 2025**.

INFORMAȚII TEHNICE DESPRE MODALITATEA DE ÎNSCRIERE

1. Înainte de a începe să depuneți cererea online, vă sugerăm să consultați versiunea completă a formularului de cerere în format PDF, cu toate întrebările și mărturiile pe care trebuie să le furnizați. Un exemplu de formular de cerere în format PDF poate fi găsit aici. Scopul acestui document este de a vă oferi o imagine clară a ceea ce trebuie să pregătiți înainte de a începe completarea formularului de cerere în format online.

2. Vă rugăm să rețineți că există o întrebare în care vi se va cere să inserați linkul către un fișier electronic din folderul Google Drive cu dovezi care reflectă etapele, acțiunile și rezultatele proiectului de învățare prin serviciu, organizate în 4 subcategorii:

- A. **Dovezi ale activităților de învățare** (de exemplu, obiective de învățare, planificare adaptată, activități specifice de învățare, reflecție/evaluare etc.).
- B. **Dovezi ale activităților de serviciu și ale participării tinerilor** (de exemplu, obiective de serviciu și acțiuni relevante în beneficiul comunității, fotografii, videoclipuri, mărturii ale beneficiarilor)
- C. **Dovezi privind parteneriatele** (de exemplu, contracte/acorduri, acțiuni, fotografii, procese-verbale ale reuniunilor, mesaje e-mail etc.)
- D. **Alte dovezi** (opțional: dovezi de comunicare, extrase din mass-media, rapoarte, grafice, instrumente utilizate pentru diagnostic/reflecție/evaluare, mărturii ale studenților sau beneficiarilor, programul de activități, înregistrări audio-video, broșuri etc.).

3. Asigurați-vă că pregătiți toate dovezile înainte de a completa întregul formular de cerere în format online. În cazul în care întâmpinați dificultăți tehnice, vă rugăm să contactați: cseeslnetwork@gmail.com sau coordonatorul național (contacte la andreea_baltaretu@noi-orizonturi.ro)

4. După ce trimiteți formularul, nu va mai fi posibil să îl modificați sau să adăugați informații suplimentare.

Mult succes!

PARTEA 1 – INFORMAȚII DESPRE SOLICITANT

1. Sunteți o organizație sau un grup non-formal (informal)?
 - Organizație neguvernamentală
 - Grup neformal (informal)
 - Altele
2. Numele organizației/grupului neformal/instituției în numele căreia ați implementat un proiect de învățare prin serviciu?
3. Care este tipul/structura organizației/grupului dvs.?
 - Grup informal de tineri, activ în școală și care funcționează în numele unui program extracurricular
 - Grup informal de tineri activ într-o locație comunitară: centru de tineret, centru de voluntariat, biserică, bibliotecă a unui centru educațional etc.
 - Organizație care lucrează cu tinerii
4. Din ce țară aplicați?
5. Din ce oraș/județ/municipalitate sunteți?
6. În ce tip de comunitate este activă organizația/grupul dvs. care a implementat proiectul de învățare prin serviciu:
 - Rural
 - Urban
7. Care este intervalul de vârstă al tinerilor care au implementat proiectul de învățare prin serviciu cu care aplicați?
 - Majoritatea tinerilor au vârste cuprinse între 10 și 14 ani
 - Majoritatea tinerilor au vârste cuprinse între 14 și 18 ani
 - Vârste mixte, între 10 și 18 ani
8. Numele celor doi reprezentanți ai organizației/grupului care candidează pentru Premiul Regional pentru Învățare prin Serviciu (RSLA) 2025. *Cei doi reprezentanți trebuie să fie un tânăr (membru al grupului non-formal) și un adult cu unul sau mai multe roluri diferite în proiect, cum ar fi lider de grup, mentor, antrenor, coordonator, facilitator, expert etc. Vă rugăm să specificați cine este cine, de exemplu, membru tânăr al grupului - nume și prenume/reprezentant adult - nume și prenume*
9. E-mailul tânărului

10. Adresa de e-mail a adultului
11. Numărul de telefon al tânărului. Vă rugăm să vă asigurați că numărul este corect.
12. Numărul de telefon al adultului. Vă rugăm să vă asigurați că numărul este corect.
13. Vă rugăm să descrieți organizația/grupul non-formal/instituția dvs.: scopul grupului, structura, membrii, liderii adulți, istoricul cu Service-Learning etc.

PARTEA 2 - DESCRIEREA PROIECTULUI DE ÎNVĂȚARE PRIN SERVICIU

A. Informații generale despre proiect

14. Care este numele proiectului de învățare prin serviciu pentru care aplicați?
15. Este acesta primul dvs. proiect de învățare prin serviciu?
Da
Nu
16. Tu sau altcineva ați mai aplicat pentru RSLA cu acest proiect în edițiile anterioare? (dacă răspunsul este da, cererea ta nu va fi evaluată)
17. Care este perioada de implementare a proiectului de învățare prin serviciu? Vă rugăm să specificați lunile și anul/anii. De exemplu, decembrie 2023 - aprilie 2025
18. Vă rugăm să rezumați proiectul de învățare prin serviciu (max. 800 de caractere). Aceste informații vor fi utilizate în special pentru a promova în continuare proiectul dumneavoastră pe site-ul web RSLA. Furnizați informații clare și importante despre proiect: - *obiectivul; beneficiarii; locația de implementare a proiectului; problemele și nevoile abordate; - soluțiile propuse; - activitățile proiectului; - modul în care a fost implicată comunitatea; - obiectivele de învățare; - rezultatele comunității și ale învățării, precum și resursele (umane și financiare) alocate pentru implementarea proiectului.*

B. Diagnosticul și analiza comunității

19. **Comunitatea țintă:** cine sunt **beneficiarii** proiectului de învățare prin serviciu (de exemplu, copii, persoane vârstnice, minorități, copii cu dizabilități etc.)? **Nevoile concrete** la care răspunde proiectul. Care a fost **motivația** pentru alegerea acestui grup țintă?
20. **A cui a fost inițiativa proiectului?**
21. A fost efectuată o **diagnosticare specifică** înainte de implementarea proiectului SL? **Cine** a participat? Ce **instrumente** au fost utilizate?

C. Integrarea învățării și a serviciului

22. **Obiective de învățare.** Vă rugăm să descrieți competențele pe care grupul dumneavoastră a dorit să le dezvolte în cadrul proiectului.

23. Obiectivele serviciului. Vă rugăm să descrieți schimbările vizate pe care le-ați urmărit pentru tinerii și grupul țintă al proiectului. Acestea pot consta în schimbări de comportament, politici, practici existente (adică servicii), noi competențe etc.

D. Participare și implementarea activităților

24. Care au fost principalele activități ale proiectului de învățare prin serviciu și cum au fost implicați **tinerii și beneficiarii** în aceste activități. Ce roluri au avut **în diferite etape ale proiectului**?
25. Cine altcineva din **comunitatea locală** (parteneri, sponsori, instituții, voluntari locali) a fost implicat în activitățile din diferitele etape ale proiectului? Vă rugăm să menționați numele lor, rolurile în proiect etc.

E. Rezultatele învățării și impactul în comunitate

26. De unde știți că a avut loc învățarea și că serviciul a avut un impact asupra grupului țintă și comunității? A fost efectuată vreo reflecție și evaluare cu privire la această experiență educațională de învățare prin serviciu? Ce instrumente ați utilizat pentru reflecție și evaluare?
27. Descrieți ce au reușit să înțeleagă, să facă, să acționeze și să se comporte membrii grupului de tineri în timpul și după implementarea acestui proiect de învățare prin serviciu. Ce schimbări ați observat în competențele sau comportamentele tinerilor care au implementat proiectul?
28. Ce schimbări ați observat în viața grupului țintă, a beneficiarilor proiectelor și a comunității?

F. Resurse pentru proiect

29. Ce alte resurse materiale și financiare ați atras pentru implementarea proiectului de învățare prin serviciu? Vă rugăm să menționați donațiile, sponsorii, fondurile – ce fel de donații/sponsori/fonduri, cât de mult și de la cine?

G. Diseminare

30. Cum ați făcut vizibile rezultatele și impactul proiectului în comunitatea locală? Cum ați reușit să inspirați și să motivați alte persoane să se implice și să acționeze în comunitatea locală? Ce canale de comunicare ați utilizat (mass-media, instituții publice, școli, sponsori, antreprenori, părinți, organizații de finanțare, agenții guvernamentale etc.)?

H. Sărbătorire

31. A avut loc o celebrare finală după proiectul de învățare prin serviciu? Dacă da, vă rugăm să descrieți celebrarea pe care ați organizat-o după finalizarea proiectului de învățare prin serviciu, de exemplu, modalitatea, participanții etc.

32. Rezultate cantitative

Numărul de tineri din grupul/organizația de tineret implicați în proiecte	
Numărul de adulți/facilitatori/lideri implicați în îndrumarea grupurilor/organizațiilor de tineri	
Numărul beneficiarilor direcți ai proiectului (grupul țintă)	
Numărul beneficiarilor indirecti vizați prin proiectul de învățare prin serviciu	
Numărul partenerilor comunitari implicați în sprijinirea proiectului	
Suma de bani strânsă din comunitate	
Numărul de persoane care au beneficiat de proiectul de învățare prin serviciu prin intermediul diseminării	

33. Pentru ca proiectul dvs. să fie eligibil, trebuie să atașați și **mărturii și dovezi**.

Într-un dosar electronic (de exemplu, Google Folder), organizați documentele în 4 dosare diferite și denumiți-le în ordinea de mai jos:

- 1. Dovezi ale activităților de învățare** (de exemplu, obiective de învățare, planificare adaptată, activități specifice de învățare, reflecție/evaluare etc.).
- 2. Dovezi privind activitățile de serviciu și participarea tinerilor** (de exemplu, obiective de serviciu și acțiuni relevante în beneficiul comunității, fotografii, videoclipuri, mărturii ale beneficiarilor).
- 3. Dovezi privind parteneriatele** (de exemplu, contracte/acorduri, acțiuni, fotografii, procese-verbale ale reuniunilor, mesaje de e-mail etc.)
- 4. Alte dovezi** (de exemplu, fotografii, dovezi de comunicare, extrase din mass-media, rapoarte, grafice, instrumente utilizate pentru diagnostic/reflecție/evaluare, mărturii ale studenților sau beneficiarilor, programul de activități, înregistrări audio-video, broșuri etc.).

Vă rugăm să inserați mai jos linkul către folderul electronic cu materialele justificative:

PARTEA 3 - UTILIZAREA PREMIULUI

34. Bani câștigați prin PROIECT vor fi utilizați pentru consolidarea experienței sau pentru dezvoltarea unui nou proiect educațional de învățare prin serviciu. Cum vor fi utilizați banii câștigați?

PARTEA 4 - GDPR

Prin semnarea acordului GDPR de mai jos, confirmați că datele completate sunt corecte și valide.
Vă informăm că prelucrăm următoarele date:

- Date despre tineri (reprezentând grupul): nume, prenume, e-mail, telefon, comunitate.
- Date despre adultul/mentorul care supervizează proiectul: nume, prenume, telefon, e-mail, comunitate.
- Date despre etapele și implementarea proiectului de învățare prin serviciu.

Toate aceste informații sunt necesare pentru a asigura înregistrarea în competiția RSLA 2025, dezvoltarea etapelor specifice de evaluare, jurizare și evidențierea rezultatelor implementării proiectului.

Nu sunteți obligat să ne furnizați aceste date cu caracter personal, dar dacă nu o faceți, nu putem întreprinde niciuna dintre etapele concursului pentru dvs. Este exclusiv decizia dvs. și ne angajăm să o respectăm. Vom păstra informațiile personale pe care le-ați furnizat în timpul participării la cea de-a 6-a ediție a RSLA. Datele dvs. vor fi șterse din baza de date RSLA până la 31 decembrie 2035.

În cazul câștigării unui premiu RSLA, unele informații esențiale (cum ar fi rezumatul proiectului) vor fi publicate pe site-urile web și pe rețelele de socializare ale Rețelei de învățare prin serviciu din Europa Centrală și de Est și ale RSLA (la nivel național și regional).

Ce drepturi aveți?

În conformitate cu Regulamentul UE 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal, aveți următoarele drepturi:

1. Dreptul de a fi informat cu privire la modul în care sunt utilizate datele dvs. cu caracter personal
2. Dreptul de a accesa datele cu caracter personal pe care le deținem despre dvs.
3. Dreptul de a solicita corectarea informațiilor eronate pe care le deținem despre dvs.
4. Dreptul de a solicita ștergerea datelor dvs. pentru a opri prelucrarea sau colectarea datelor cu caracter personal în anumite circumstanțe.
5. Dreptul de a solicita transferul sau portarea datelor către dvs. sau către un alt furnizor de servicii.
6. Dreptul de a raporta autorităților încălcarea drepturilor prevăzute de Regulamentul privind protecția datelor cu caracter personal.
7. Puteți opri prelucrarea datelor de către, trimițând un e-mail la adresa în care să precizați cerințele dumneavoastră.

35. Sunteți de acord cu informațiile din declarațiile GDPR de mai sus?*

Da

Nu

TRIMITE